

A Pécsi Illyés Gyula Általános Iskola

MUNKATERVE

2022/2023



Készítette:





Helyzetelemzés:

Osztályok száma: 12

Létszám: 187 fő

- ebből nevelőszülőnél elhelyezett: 4 fő

SNI: 64 fő (35%) ebből

- aliglátó: 1 fő
- autizmus spektrum zavar: 3 fő (1 fő folyamatban)
- tanulásban akadályozott: 7 fő
- tanulási zavarral küzdő: 53 fő

BTMN: 8 fő

Hátrányos helyzetű tanuló: 17 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű tanuló: 7 fő

Étkezők száma: 147 fő

- ebből rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: 25 fő

Pedagógusok létszáma: 29 fő, ebből:

- Gyógypedagógus: 2 fő (1 fő emellett matematika-fizika szakos pedagógus, intézményvezető-helyettes)
- Logopédus: 2 fő
- Megbízási szerződéssel alkalmazottak: 5 fő
- Nyugdíj melletti közalkalmazotti tovább foglalkoztatás szeptember 8-tól: 1 fő
- Áttanító: 2 fő

Pszichológus: 1 fő (heti egy nap)

Szociális segítő: 1 fő (heti két nap)

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők: 5 fő, ebből

- iskolatitkár: 1 fő
- rendszergazda: 1 fő
- pedagógiai asszisztens: 3 fő



Technikai dolgozók: 5 fő, ebből:

- portás: 2 fő
- takarító-kézbesítő: 1 fő
- gazdasági segítő: 1 fő
- karbantartó 1 fő

A 2022/2023-as tanévet 100%-os szakos ellátottsággal kezdtük. Ehhez szükség volt nyugdíjas óraadókra, nyugdíjas tovább foglalkoztatásra, a PTE Természettudományi Tanszékéről óraadóra és áttanító kollégákra.

A 12 osztályunk tantermei okostáblával vagy projektorral, interaktív táblával felszerelt.

Két informatika termünk biztosítja az alap- és az emelt óraszámú informatika/digitális kultúra oktatást.

Az udvari gyakorlókert a technika órákat teszi életszerűvé, változatossá.

Tornatermünk ketté oszthatósága szintén minden osztály számára lehetőséget ad a mindennapos testnevelés órák szaktanteremben való ellátására.

Úszásoktatón a negyedik évfolyam fog részt venni.

A több, mint egy évtizedes problémát viszont nem tudjuk megoldani. A sportudvar futópályája, focipályája, kosárlabda pályája kevésbé alkalmas a biztonságos sportolásra. Javítására nagyon-nagy szükség lenne. Mi is keressük a lehetőségeket, pályázatokat, de eddig eredményt nem értünk el.

Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok:

- Új elem az oktatásunkban, hogy a Berze Nagy János Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusa a mindennapos testnevelés órák keretében az 1.a. és a 2.a. osztályban heti 2-2 órában néptánc oktatást folytat.
- Tovább folytatódik a negyedik osztálytól az emelt óraszámú angol és ötödik osztálytól az emelt óraszámú informatika oktatás.
- Szakköri lehetőségeink szűkösek, de van városismereti-, német-, olasz szakkör, kórus és tömegsport a tehetséggondozás keretében.



- A fejlesztő és rehabilitációs órákat a gyógypedagógusok, logopédusok, utazó gyógypedagógusok biztosítják. A kéttanáros óravezetés, mint bevált módszer hatékony fejlesztése a gyerekeknek.
- Együttműködéseinknek köszönhetően a Művészeti Iskolák helyben tudják biztosítani a művészeti, zenei foglalkozásokat.
- Folytatjuk a LÉPJ! Légy Pécs Jövője programot, erdei iskolát, bábszínházi és színházi előadások látogatását. Az intézménybe hívunk meg előadóművészeket.
- A Szegedi Tudományegyetem longitudinális mérései nyolc éve folyamatosan működnek.
- Teret biztosítunk a pályorientációs feladatlapokkal a hiányszakmák megismerésére.
- Részt veszünk minden témahét megtartásában.
- Örökös Ökoiskolaként aktív papírgyűjtők, szelektív hulladékgyűjtők vagyunk.
- Első osztályban elindítottuk a KEVE programot.
- A Boldog Iskola óráit a 2022/2023-as tanévben is megtartjuk.

Feladataink:

- Rendezett tanulási környezet igényeinek kialakítása.
- A környezet megóvása, a környezettudatos magatartás biztosítása.
- Jó iskolai tanulóközösségi légkör kialakítása.
- Hiányzások visszaszorítása.
- Iskola vonz erejének - és megtartó képességének erősítése.
- Szülőkkel való kapcsolattartás minőségi javítása.
- A NAT 2020. 1., 2., 3., 5., 6., 7. évfolyamokon folytatódik és bevezetésre kerül.
- Kiemelt feladatunk a megfelelő neveltségi szint elérése.
- A házirend következetes betartása.
- A pszichológussal, szociális segítővel együttműködve mindent megteszünk gyerekeink mentális egészségének fenntartásában.



Testi nevelés

A mindennapos testnevelés megszervezése mellett gondot fordítunk a szabadidős tevékenységek, közösségépítő programok megtartására (kirándulás, Bozsik program, tömegsport, jégpálya, játszóház).

Erkölcsei nevelés

A világban, a társadalomban végbemenő változások gyakran negatívan befolyásolják az értékrendeket. Tisztesség, becsületesség, tolerancia, tisztelet, együttérzés, segítőkészség, munkaszeretet. Olyan alapvető értékek, amelyet képviselnünk és közvetítenünk kell. Ezt segítik az etika, osztályfőnöki és dráma- és színház foglalkozások. Irodalmi olvasmányok, vizuális kultúra az önértékelést fejleszti, önbizalmat erősíti, társas kapcsolatokat kibővíti. A tiszteletteljes viselkedés gyerek-gyerek, gyerek-felnőtt, felnőtt-felnőtt között elvárás.

Egészséges életmódra nevelés

A testi- és lelki harmónia a hatékony tanulás alapja. Programink lehetőséget adnak a dohányzás, alkoholfogyasztás, kábítószerfogyasztás és a függőségek veszélyeire való figyelmeztetésre. Ezekkel nap, mint nap szembesülünk. A Népegészségügy, az iskolaorvos, az iskolai védőnő, a rendőrség és egyéb szervezetek segítik felvilágosító munkánkat.

Segíti munkánkat még az iskolagyümölcs program, amelyhez alkalmanként zöldségkóstoltatás is tartozik.

A Hungast idei évi újítása, hogy A és B menüből választhatnak diákjaink. Ez szélesebb lehetőséget ad a kiegyensúlyozott táplálkozás megvalósítására.

Családi életre nevelés

Az iskola nem vállalhatja át a családi közösség nevelési feladatát, de segíthet a csonka- és hátrányos helyzetű családban nevelkedő gyermekeknek a családi életre való felkészüléshez. A Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal az együttműködésünk jó.



Hazaszeretetre nevelés

Nemzeti ünnepeinket mindig színvonalas műsorokkal, programokkal ünnepeljük meg. Hagyományainkat (ünnepi kézműves játszóházak) igyekszünk őrizni és bővíteni.

Múzeumpedagógiai foglalkozások erősítik a nemzeti összetartozásunkat, magyarság tudatunkat.

Esztétikai, környezeti nevelés

Gondot fordítunk az iskolai környezet szépítésére (fásítás, virágosítás, pihenő párnák vásárlása, pihenő sarkok létrehozása). Tantermeink, folyosóink, aulánk dekorációját az évszakoknak, ünnepeknek megfelelően díszítjük. Eddig is, de a 2022/2023-as tanévben kiemelten figyelünk az energiatakarékosságra (többszöri, rövidebb szellőztetés, mellékhelyiségek ajtóinak bezárása (mozgásérzékelés miatt), a világítótestek ésszerű használata, vizesblokkok takarékos használata, folyamatos karbantartása. A tanterem rendjének, tisztaságának megóvása mindannyiunk közös érdeke.

Digitális oktatás

A pandémiás időszakban tanultakat igyekszünk átmenteni a „normális” mindennapokba. Használjuk a KRÉTA, Classroom és egyéb digitális eszközök tartalmi elemeit.

Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása

Kiemelt feladatunk a szociokulturális háttérű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézségű szakértői véleményük miatt hátrányból érkező gyermekek felzárkóztatása. Támogatást biztosítunk minden tanulónak, hogy személyisége fejlődjön, képességeiket kibontakoztassuk és eredményesen készüljenek fel a továbbtanulásra, a társadalomban való helytállásra.

Alsó – felső, felső – középiskolai váltás feladatai

Az idei évben a 4.a. osztályból 5.a. és 5.b. osztály lett. A problémamentes átmenetre osztályátadót tartunk. A tanítók részletes helyzet- és háttérelmézést adtak a gyerekekről. Az új ötödik osztályos osztályfőnökök már év végén bemutatkoztak a szülőknek.



A 7. és 8. osztályos tanulóinkat rendszeresen visszük pályaaorientációs programokra, hívunk az iskolánkba különböző szakmák képviselőit, az Iparkamarát, és a középiskolák képviselőit. Az Illyés Gyula Alapítvány finanszírozza a 8. osztályosok központi próbafelvételijét, hogy ők is, és mi pedagógusok is lássuk, hogy milyen területeket kell fejleszteni.

Az első osztályosok beszoktatására is nagy figyelmet fordítunk. Pedagógiai asszisztensek támogatják a mindennapi életre nevelést, szabályok betartását.

Továbbra is célunk az óvodával való jó kapcsolat, óvodai szülői értekezleten szeretnénk a leendő elsős szülőket tájékoztatni az iskolánk sajátosságairól. Közös programok, „sulikóstolgotó” segítené az intézmény népszerűsítését.

A munkatervben előre meghatározott feladatok, programok mellett rugalmasan alkalmazkodunk az egyéb eseti, városi, országos rendezvényekhez.



A tanév rendje

A szorgalmi idő

- Évnyitó ünnepély: **2022. szeptember 1. 8,00 (csütörtök)**
- Első tanítási napja: **2022. szeptember 1. (csütörtök)**
- Utolsó tanítási napja: **2023. június 15. (csütörtök)**
- A tanítási napok száma: **száznolcvanhárom nap.**
- A szorgalmi idő **első féléve 2023. január 20-ig tart.**
- Az iskolák **2023. január 27-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

Őszi szünet: 2022. november 02. – november 04.

■ A szünet előtti utolsó tanítási nap október 28. (péntek). A szünet utáni első tanítási nap november 7. (hétfő).

Téli szünet: 2022. december 22. - 2023. január 02.

■ A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).

Tavaszi szünet: 2022. április 06. - április 11.

■ A szünet előtti utolsó tanítási nap április 05. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 12. (szerda).

Általános iskolai beiratkozás az iskola első évfolyamára

2023. április 20-21. (csütörtök-péntek)



Országos mérések

12. §

(1) A tanév során négy országos mérés lebonyolítására kerül sor:

- a) az Nkt. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 6., a 8. és a 10. évfolyamon a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembevételével, valamint kimeneti mérés a 6-11. évfolyamokon,
- c) a célnyelvi mérésben részt vevő tanulók kivételével az angol vagy a német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében a bemeneti idegen nyelvi mérés a 6-8. évfolyamon, valamint a kimeneti idegen nyelvi mérés a 6-8. évfolyamon, amely a 6. és 7. évfolyamon a KER szerinti A1 szintű, a 8. évfolyamon a KER szerinti A2 szintű nyelvtudást méri;
- d) kísérleti bemeneti és kimeneti mérés a 4-5. évfolyamon, amely a tanulók szövegértési és matematikai kompetenciáit vizsgáló tesztek bevezetését készíti elő.

(2) Az a)-c) pont szerinti méréseken a tanulók két mérési napon vesznek részt. A tanuló az egyik mérési napon az (1) bekezdés a) pontjában szereplő mérések közül a szövegértés és a matematika mérésen, a másik mérési napon a természettudományi mérésen és az adott tanulóra vonatkozó, az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti mérésen vesz részt, a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint. A d) pontban szereplő mérésben érintett tanulók egy mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a bemeneti mérések esetében 2022. szeptember 23-ig, a kimeneti mérések esetében 2022. november 30-ig a Hivatal által meghatározott módon küldik meg a Hivatal részére.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a



- nemzetiség nyelvén biztosítsa. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani. A bemeneti mérésekre 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között kerül sor. A kimeneti mérésekre 2023. március 6. és 2023. június 9. között kerül sor.
- (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott bemeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatokat 2023. június 15-ig küldik meg a Hivatal részére a Hivatal által meghatározott módon.
- (8) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.
- (9) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2022. október 14-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2022. október 28-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2022. december 9-ig elvégzik.
- (10) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2022. szeptember 19. és 2022. október 10. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára



elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazására. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2022. október 17-éig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

- (11) A 2022/2023. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2023. január 9. és 2023. május 12. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2023. június 15-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. §

- (1) 2023. január 3. és 2023. március 31 között szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a Hivatal által kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben az Nkt. 27. § (11) bekezdésében foglalt mindennapos testnevelés legalább napi egy testnevelés óra keretében történő megszervezését és annak legfeljebb heti két órával történő kiváltásának módjait és dokumentálását.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2023. június 30-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

Az őszi bemeneti mérések időpontjai:

2022. október 11. és 13.: 8. évfolyam

2022. október 27. és 28.: 6. évfolyam

2022. november 15.: 4. évfolyam

2022. november 16.: 5. évfolyam



Belső mérések

- Az intézmény Pedagógiai Programja szerinti belső mérések időpontjait a munkaközösségi munkatervvek rögzítik.
- MTA-SZTE Képességfejlődés Kutatócsoport Szegedi Iskolai Longitudinális programja a 2022/2023-as tanévben is folytatódik az első és a nyolcadik évfolyamon.
- Országos magyar és matematika próbafelvételi írása a nyolcadik évfolyamon.
- Kompetencia szemléletű diagnosztikus mérés matematikából és magyarból

Hi.: 2022. szeptember 30.

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

Osztályozó vizsgák

Félévi: 2023. január 16-19. (hétfőtől-csütörtökig)

Év végi: 2023. június 06-09. (keddtől-péntekig)



ISKOLAI RENDEZVÉNYEK

- **2022. szeptember 01.:** Évnyitó
- **2022. szeptember 30.:** Európai Diáksport Napja – Népmese napja zenei világnap
- **2022. október 06.:** Aradi vértanúk emlékűnepe
- **2022. október 15.:** Pályaorientációs/Mese nap
- **2022. október 21.:** '56-os megemlékezés
- **2022. október 28.:** Szülők-nevelők bálja
- **2022. november 17.:** Iskolanyitogató
- **2022. december 20.:** Karácsonyváros kézműves játszóház - sulinyitogató
- **2022. december 21.:** Karácsonyi ünnepély – karácsonyi koncert – **délelőtt**
- **2023. február 02.:** Iskolanyitogató
- **2023. február 17.:** Farsang
- **2023. február 24.:** Iskolai nyílt nap
- **2023. március 14.:** 1848-as forradalomról megemlékezés
- **2023. március 22.:** Sulinyitogató gyerekeknek és szülőknek
- **2023. április 05.:** Húsvétváró kézműves játszóház – sulinyitogató
- **2023. június 02.:** Nemzeti Összetartozás Napja
- **2023. június 12.:** Projekt nap
- **2023. június 13.:** Kirándulás
- **2023. június 14.:** Egészségnap - DÖK nap
- **2023. június 15.:** Ballagás - **délelőtt**
- **2023. június 20.:** Évzáró ünnepély



Értekezletek

- **2022. november 07.** Őszi nevelési értekezlet
- **2023. január 19.** Alsós – felsős osztályozó értekezlet
- **2023. január 31.** Félévzáro értekezlet
- **2023. május 26.** Tavaszi nevelési értekezlet/Pedagógus nap
- **2023. június 12.** Alsós – felsős osztályozó értekezlet
- **2023. június 23.** Tanévvzáro értekezlet

Fogadó órák

- 2022. november 08.: Alsó – felső tagozat
- 2023. április 14.: Alsó – felső tagozat

Szülői értekezletek

- 2022. szeptember 13.: Alsó – felső tagozat
- 2022. október 18.: Pályaválasztási szülői értekezlet
- 2023. február 06.: Alsó – felső tagozat
- 2023. május 09.: Alsó – felső tagozat

Munkanap átrendezések

2022. október 31. (hétfő): pihenőnap → 2022. október 15. (szombat)



Tanítás nélküli munkanapok

- 1 pályaorientációs nap (2022. október 15.)
- 1 félévi értekezlet (2023. január 30.)
- 1 tavaszi-nevelési értekezlet/pedagógus nap (2023. május 26.)
- 1 diák-önkormányzati nap (2023. június 14.)

A nevelési értekezletek témája

Őszi nevelési értekezlet:

2022. november 07.: Aktualitások, helyzetelemzés – Önértékelés – tanfelügyelet

Tavaszi nevelési értekezlet:

2023. május 26.: Aktualitások – Önértékelés. Országos kompetenciamérés, nyelvi mérés, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, NETFIT mérések adatainak, eredményeinek elemzése.

Együttműködések, pályázatok

Illyés Gyula Alapítvány

HAT-KP-1-2022/1-000649 – Határtalanul pályázat

MTA-SZTE Digitális Tanulási Technológiák Kutatócsoport

Lázár Ervin Program

Közös az Út Alapítvány – étkezési támogatás rászoruló gyerekeknek

Pécsi Nőegylet – étkezési támogatás rászoruló gyerekeknek

Pécsi Rotary Klub

Magyar Kézilabda Szövetség

Agócsy László Alapfokú Művészeti Iskola

Berze Nagy János Alapfokú Művészeti Iskola

Eck Imre Alapfokú Művészeti Iskola

Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

PVSK – Bozsik program



Jeles napok

- **2022. szeptember 22.:** Autómentes Nap
- **2022. október 01.:** Zenei világnap
- **2022. október 06.:** Aradi vértanúk emléknapja
- **2022. október 04.:** Állatok Világnapja
- **2022. október 05.:** A mosolygás világnapja
- **2022. október 23.:** 1956-os forradalom napja
- **2023. január 22.:** A magyar kultúra napja – a Himnusz születésnapja
- **2023. február 25.:** Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól megemlékezés
- **2023. március 15.:** 1848-as forradalom napja
- **2023. március 22.:** A Víz világnapja
- **2023. április 16.:** A holokauszt áldozatainak emléknapja
- **2023. április 23.:** A Föld napja
- **2023. május 18:** Madarak – Fák napja
- **2023. június 04.:** Nemzeti összetartozás napja

Iskolai versenyek

Házi verseny: malom, sakk, informatika, olvasási verseny

Sport versenyek

Diákolimpia – atlétika többpróba, labdarúgás, futsal, floorball

Anyanyelvi versenyek

Zrínyi matematika verseny

Simonyi Zsigmond helyesírási verseny

Levelezős versenyek



Megbízatások

Osztály	Tanterem	Osztályfőnök	Osztályfőnök helyettes
1.a.	214	Ficsorné Rattinger Ildikó	Horváth Éva
2.a.	202	Szarvas-Petrétei Krisztina	Kőhalmi Krisztina
3.a.	138	Laiszné Nagy Annamária	Sokáczy Amália
4.a.	210	Fábiánné Bertaldó Beáta	Herczeg Károlyné
5.a.	201	Anveiler Miklós	Brozovics Anikó
5.b.	118	Nánási Dániel	dr. Kalocsainé Sánta Hajnalka
6.a.	220	Szalay Katalin	László Valéria
6.b.	215	Kőhalmi Krisztina	Szilva Judit
7.a.	217	Csányi Zsuzsanna	Szücsné Dobos Katalin
7.b.	221	Bencsik Éva	Wirth Gábor
8.a.	117	Markó-Fábián Edit	Miklós Ágnes
8.b.	119	Balog Gergő	Várhelyi Géza

Alsós szakmai munkaközösség vezető: Sokáczy Amália

Alsós pedagógiai munkaközösség vezető: Laiszné Nagy Annamária

Felsősz szakmai munkaközösség vezető: Balog Gergő

Felsősz pedagógiai munkaközösség vezető: Szalay Katalin



Csengetési rend

1. 7.⁴⁵ – 8.³⁰
2. 8.⁴⁵ – 9.³⁰
3. 9.⁴⁰ – 10.²⁵
4. 10.⁴⁰ – 11.²⁵
5. 11.³⁵ – 12.²⁰
6. 12.³⁰ – 13.¹⁵
7. 13.²⁵ – 14.¹⁰
8. 14.¹⁵ – 15.⁰⁰
9. 15.⁰⁵ – 15.⁵⁰

Ügyelet

Reggeli ügyelet: 7.⁰⁰-7.³⁰ óráig

Délutáni ügyelet: 16.⁰⁰-17.⁰⁰ óráig

Kórus

A és B hét kedd és csütörtök 7. óra



Lázár Ervin Program

Magyarország Kormánya 2019-ben életre hívta a Lázár Ervin Programot, amely szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi-, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei és a múzeumi kiállítások látogatásának élményét. a Programban az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét.

A Program a 2022/2023-as tanévben folyamatosan valósul meg.



Kiemelt feladatok

- **Intézményi, pedagógusi önértékelés elkészítése. Elégedettségi kérdőív kiértékelése.**

Felelős: igazgató, Önértékelési Csoport (ÖCS)

H.i.: folyamatos

- **Az önértékelésben részt vevő pedagógusok óralátogatásai**

Felelős: igazgató

H.i.: folyamatos

- **A minősítéssel, tanfelügyelettel kapcsolatos teendők**

Felelős: igazgató

H.i.: folyamatos

- **A nevelői ügyelet megszervezése, közös szabályok alkotása, betartása, házirend pontjainak pontosítása.**

Felelős: pedagógiai munkaközösség-vezetők

H.i.: 2022. szeptember 15.

- **A gyógypedagógus és logopédus az év eleji vizsgálatokat követően a nevelőtestület tagjaival egyeztetni a fejlesztési terveket**

Felelős: Szilva Judit

H.i.: 2022. szeptember 30.

- **A tervezett iskolai programok megvalósítása**

Felelős: munkaközösség vezetői

H.i.: folyamatos

- **Intézményi dokumentumok aktualizálása**

Felelős: munkaközösség vezetői

H.i.: 2022. szeptember 30.



➤ **Öko-iskola programjainak szervezése**

Felelős: Herczeg Károlyné – Anveiler Miklós

H.i.: folyamatos

➤ **Pályaválasztás, pályaorientáció**

Felelős: 7. és 8. osztályfőnökök, felsős munkaközösség-vezetők

H.i.: folyamatos

➤ **Ifjúságvédelmi feladatok**

Felelős: osztályfőnökök

H.i.: folyamatos

➤ **„LÉPJ!” – Légy Pécs Jövője pályázatban való részvétel**

Felelős: Anveiler Miklós, Herczeg Károlyné

H.i.: folyamatos

➤ **Témahetekben való részvétel (Magyar Diáksport Napja, „PÉNZ7”, Digitális, Fenntarthatósági)**

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

H.i.: a felhívásnak megfelelően

➤ **Iskolánk honlapjának megújítása**

Felelős: rendszergazda

H.i.: folyamatos

➤ **A tanulmányi versenyeken való aktív részvétel**

Felelős: munkaközösség-vezetők

H.i.: folyamatos

➤ **Boldog Iskola címhez kapcsolódó boldogság órák megtartása**

Felelős: alsó tagozaton Fábiánné Bertaldó Beáta, Laiszné Nagy Annamária – felső tagozaton Szalay Katalin, Balog Gergő

H.i.: folyamatos



A Pécsi Illyés Gyula Általános Iskola PR tevékenysége a 2022/2023-as tanévben.

- **Az intézmény kiemelt rendezvényein minden alkalommal fénykép- és videóanyag készül, hogy az eseményeket rögzítsük. Ezeket az iskola Facebook oldalán és az iskola iskola honlapján közzé tesszük. Az iskola web-lapját havonta aktualizáljuk.**

Felelős: iskolatitkár, rendszergazda

Hi.: folyamatos

- **Kiemelt nagyrendezvényeinket lehetőség szerint a média tudomására hozzuk**

Felelős: pedagógiai munkaközösség-vezetők

Hi.: folyamatos

- **Az intézményben folyó jó gyakorlatokat munkaközösségeken belül bemutatjuk**

Felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők

Hi.: folyamatos

- **Gondot fordítunk arra, hogy rendezvényeinket a lakótelep minél szélesebb körben megismerje. A lakótelepen élők számára a közéleti tevékenységük szervezéséhez felajánljuk segítségünket.**

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

Hi.: folyamatos



Ellenőrzési terv a 2022/2023-es tanévben

- **Írásos és elektronikus dokumentumok (tanmenetek, szakköri munkaterv, nevelési tervek, stb.) ellenőrzése**

Felelős: igazgató, szakmai munkaközösség-vezetők

Hi.: 2022. szeptember 23.

- **Az egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése**

Felelős: igazgatóhelyettes

Hi.: 2022. szeptember 30.

- **A munkaközösségek munkatervének ellenőrzése**

Felelős: igazgató

Hi.: 2022. szeptember 01.

- **KRÉTA napló ellenőrzése**

Felelős: igazgatóhelyettes

Hi.: havonta folyamatos

- **Érdemjegyek rögzítésének ellenőrzése az elektronikus naplóban**

Felelős: szaktanárok és osztályfőnökök

Hi.: folyamatos

- **Törzslapok ellenőrzése**

Felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár

Hi.: 2022. október 1.



➤ **Felnőtt ügyelet ellenőrzése – a járványügyi készenléti intézkedések folyamatos ellátása és ellenőrzése**

Felelős: pedagógiai munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes, igazgató

H.i.: folyamatos

➤ **A 2022/2023-as tanévben kijelölt pedagógusok ellenőrzése, önértékelése**

1. félév: Herczeg Károlyné, Ficsorné Rattinger Ildikó

2. félév: Horváth Éva, Dr. Kalocsainé Sánta Hajnalka

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

H.i.: folyamatos



Egyéb feladatok a 2022/2023-as tanévben

- **Tantermek használati rendjének betartása – járványügyi készenlétben a folyamatos szellőztetés és fertőtlenítés betartása**

Felelős: a tanteremben óra/és foglalkoztatás rend szerint dolgozó pedagógusok

H.i.: folyamatos

- **Tankönyvek megrendelése, osztása osztályonként és tanulónként**

Felelős: tankönyvfelelős

H.i.: április 30., június 30., szeptember 10.

- **Tankönyvek könyvtári állományba vétele**

Felelős: tankönyvfelelős

H.i.: augusztus, szeptember

- **Szakmai anyagok rendelése, bevételezése**

Felelős: iskolatitkár, szaktanár

H.i.: folyamatos

- **Intézményi tanulói dokumentumok, nyomtatványok rendelése**

Felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár

H.i.: folyamatos

- **Irodai gépek működtetési, karbantartási munkáinak jelzése, intézkedések megtétele**

Felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár, rendszergazda, ügyintéző

H.i.: folyamatos

- **Az intézmény működését érintő meghibásodások feltárása a Pécsi Tankerületi Központ felé**

Felelős: iskolatitkár, ügyintéző

H.i.: folyamatos



➤ **Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás megszervezése, tűzriadó próba koordinálása**

Felelős: igazgató, iskolatitkár

H.i.: 2022. augusztus 23.

➤ **Tantárgyfelosztás, órarend, ügyeleti- és helyettesítési beosztás elkészítése**

Felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár

H.i.: folyamatos

➤ **Munkaköri leírások aktualizálása**

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár

H.i.: 2022. szeptember 30.

➤ **Egyéb foglalkozások terembeosztásának elkészítése**

Felelős: igazgatóhelyettes

H.i.: 2022. szeptember 15.

➤ **Reggeli ügyelet igénybevételének felmérése**

Felelős: alsós pedagógiai munkaközösség-vezető

H.i.: 2022. szeptember 06.

➤ **Ebédeltetési rend elkészítése**

Felelős: alsós pedagógiai munkaközösség-vezető, pedagógus

H.i.: 2022. szeptember 06.

➤ **Portaszolgálat működési rendjének aktualizálása**

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, ügyintéző, iskolatitkár

H.i.: folyamatos



- **Az épület használata közben bekövetkezett változások jelzése, intézkedések megtétele**

Felelős: igazgató, ügyintéző, iskolatitkár

H.i.: folyamatos

- **Az életpályamodell folyamatos alkalmazása**

Felelős: igazgató

Mentortanár: Csányi Zsuzsanna

H.i.: folyamatos

- **Az önértékeléssel kapcsolatos dokumentumok elkészítése**

Felelős: igazgató

H.i.: folyamatos

- **Órarendek elkészítése, rögzítése a KRÉTA rendszerben**

Felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár

H.i.: 2022. szeptember 15.

- **Teremrendek elkészítése**

Felelős: igazgatóhelyettes

H.i.: 2022. szeptember 10.

- **Intézményi munkaterv elkészítése**

Felelős: igazgató

H.i.: 2022. szeptember 13.

- **Szakmai munkaközösségi munkatervek elkészítése**

Felelős: munkaközösség-vezetők

H.i.: 2022. szeptember 01.



➤ **Egyéb foglalkozások igénybevételének felmérése**

Felelős: igazgatóhelyettes

H.i.: 2022. szeptember 06.

➤ **Tanmenetek elkészítése, leadása, jóváhagyása**

Felelős: igazgatóhelyettes

H.i.: 2022. szeptember 15.

➤ **Intézményi beszámolók elkészítése**

Felelős: igazgató

H.i.: 2022. augusztus 31.

➤ **Országos és intézményi mérések előkészítése, elvégzése és értékelése**

Felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár

H.i.: a rendeletben és az intézményi eljárásrendben meghatározottak szerint

➤ **Iskolai tanulmányi utak szervezése**

Felelős: igazgató, érintett pedagógusok

H.i.: folyamatos

➤ **Intézményi és intézményen kívüli versenyek szervezése**

Felelős: munkaközösség-vezetők

H.i.: folyamatos

➤ **Intézményi pályázattal kapcsolatos feladatok elvégzése**

Felelős: igazgató

H.i.: folyamatos



- **Az intézményi eseménynaptár elkészítése; rendezvények, programok előkészítése és lebonyolítása – a járványügyi készenléti intézkedések függvényében**

Felelős: munkaközösség-vezetők

H.i.: folyamatos

- **Beiskolázással kapcsolatos feladatok elvégzése (leendő 1. évfolyam, 8. évfolyam)**

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár

H.i.: a rendeletben és az intézményi eljárásrendben meghatározottak szerint

A munkatervet a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.

Pécs, 2022. szeptember 13.



INTÉZKEDÉSI TERV

a járványügyi készenlét idejére az EMMI eljárásrendje alapján

1. Augusztus 16-tól megtörtént a mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítás.
2. A nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vegyen részt. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
3. Ha a tanuló az iskolában koronavírusra utaló tüneteket mutat, el kell különítenünk. Azonnal értesítjük a szülőt, akinek gyermekét el kell vinnie az iskolából, és értesítenie kell a háziorvost. A szülő megérkezéséig felnőtt felügyelettel (szájmaszk, gumikesztyű használat) a 211-es elkülönítő szobában tartózkodik a tüneteket mutató gyermek.
4. A tanítási órákon, foglalkozásokon a szájmaszk viselése lehetséges, de nem kötelező.
5. A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani.
6. A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
7. Szülő, illetve látogató az intézménybe csak előre egyeztetett időpontban léphet be.
8. Az alsó- és felső tagozat a reggeli érkezéskor, tanórai szünetekben, iskolából távozáskor is külön bejáratot használ.
9. Az intézmény bejáratánál, tanári szobában, osztálytermekben, irodákban, mosdókban, étkezőben vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítsa a kezét.
10. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.



-
11. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.
 12. Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak tekintjük.
 13. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.
 14. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.
 15. A gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.
 16. A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.



PÉCSI ILLYÉS GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

7636 Pécs, Málom-hegyi út 1.

Elérhetőségek:

Porta: 72/548-010; Titkárság: 72/548-012

e-mail: illyesiskola@gmail.com

www.illyes-pecs.sulinet.hu

Pécsi Illyés Gyula Általános Iskola

Alsós Szakmai és Pedagógiai Munkaközösség Munkaterve

2022/2023-as tanév

Pécs, 2022. augusztus 25.

Sokác Amália - Laiszné Nagy Annamária

munkaközösség-vezetők



Munkatervünk összeállításánál alapul vett dokumentumok:

- az iskola Pedagógiai Programja, Helyi tanterve
- az előző tanév értékelési dokumentumai
- az új tanév feladatait meghatározó feladatterve
- az ÖKO iskolai munkaterv

Pedagógiai Program alapján megfogalmazott alapelveink:

A nevelő-oktató munkánk területén:

- alapkészségek kialakítása, fejlesztése
- korszerű ismeretek nyújtása
- önálló ismeretszerzés képességének kialakítása
- szűkebb és tágabb környezetünk megismertetése

A személyiségfejlesztés területén:

- tanulóink személyiségének tiszteletben tartása, formálása,
- önismeret, önbizalom fejlesztése
- reális énkép kialakítása
- Az egészséges életmódra, a környezetvédelemre nevelés, és a környezettudatos szemlélet
- kialakítása.
- Kötelesség -és feladattudat fejlesztése.

A közösségfejlesztés területén:

- megfelelő kommunikációs formák alkalmazásának begyakoroltatása
- egymás elfogadására nevelés
- együttműködő feladatvégzésre nevelés

Az alsós szakmai és pedagógiai munkaközösség 2022-23-as tanév munkatervének felépítése: Helyzetelemzés

1. A munkaközösség tagjai
2. A munkaközösség célja, feladata
3. 4 . Kiemelt célok, feladatok a 2022-23-as tanévben
4. Méréseink
5. A feladatok végrehajtásának ütemezése
6. Kapcsolatrendszerünk
7. Költségvetés
8. Óralátogatási terv



1. Helyzetelemzés:

Az idei tanévben is négy osztállyal működik az alsó tagozat. Valamennyi évfolyamon egy-egy osztályban folyik a munka. Az 1.a. osztályban Ficsorné Rattinger Ildikó párja Horváth Éva, aki a könyvtárosi feladatok mellett tanítói munkakört is be fog tölteni, valamint nyugdíjasként visszatér Tóth Józsefné tanítónő 8 órában. A 2.a. osztályban Miklós Ágnes 6 órában iskolaotthonos feladatokat lát el. A 3.a. osztályban Kiss Sarolta nyugdíjba ment, így Sokáczi Amália lép az osztályba, ebből kifolyólag a tantárgyak tanításánál több személyi változás is lesz. A 4.a. osztályban dolgozó tanítók változatlanok.

Wirth Gábor, Szilva Judit és Miklós Ágnes gyógypedagógusok, valamint a pedagógiai asszisztensek: Gregor Zsuzsanna, Pálkásné Koller Andrea és Lakatos-Kaszás Krisztina nyújtanak segítséget az oktató-nevelő munkában. Ebben a tanévben a reggeli és a délutáni ügyeletes feladatokat a pedagógiai asszisztensek látják el.

A munkaközösség vezetői feladatokat Laiszné Nagy Annamária és Sokáczi Amália látja el ebben a tanévben is.

Tárgyi feltételeink: Minden alsós teremben van okostábla.

A kollégák ismerik és használják ezeket az eszközöket a gyerekek digitális kompetenciájának fejlesztésére.

A számunkra biztosított, nyomtatási és fénymásolási lehetőségek megfelelőek.

A munkához szükséges és kért anyagokat megkapjuk.

A munkaközösség tagjai:

Osztály	Pedagógus	Tantárgy
1.a.	Ficsorné Rattinger Ildikó osztályfőnök	matematika, etika, rajz, technika, ének
	Horváth Éva	magyar, testnevelés - könyvtáros
2.a.	Szarvas-Petrétei Krisztina osztályfőnök	magyar, testnevelés, technika és tervezés, vizuális kultúra, etika
	Kóhalmi Krisztina	matematika, ének
3.a.	Laiszné Nagy Annamária osztályfőnök	magyar, matematika, környezetismeret
	Sokáczi Amália	testnevelés, etika, technika és tervezés, vizuális kultúra
4.a.	Fábiánné Bertaldó Beáta osztályfőnök	matematika, testnevelés, környezetismeret, ének
	Herczeg Károlyné	magyar, technika, etika, rajz



	Miklós Ágnes	angol, gyógypedagógus
	Wirth Gábor, Szilva Judit	gyógypedagógusok
	Gregor Zsuzsanna, Pálkásné Koller Andrea, Lakatos-Kaszás Krisztina	pedagógiai asszisztensek
	Tóth Józsefné	nyugdíjas óraadó

A munkaközösség célja, feladata:

Minden kolléga időben leadja munkatervét, tanmeneteit.

Figyelünk a Kerettanterv, a Helyi tanterv, a Pedagógiai program által meghatározott feladatokra.

Figyelünk a KRÉTA napló hibátlan kitöltésére. Folyamatosan ellenőrizzük a naplóbeírásokat.

Rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket a Krétarendszeren keresztül az iskolai élet fontos történéseiről, a gyermekük tanulmányi eredményeiről

Igyekszünk a fegyelmi helyzeten javítani, különös tekintettel a durvaság csökkentésére.

Fontos feladatunk az alapkészségek, az önállóság, a kreativitás fejlesztése a tanulóknál.

A fejlesztőpedagógiai módszereket széleskörűen alkalmazzuk.

Tehetséggondozás érdekében házi levelezős versenyt indítunk, és szakköröket szervezünk.

A tanulás tanítása során segítséget nyújtunk a gyerekeknek az önálló munka kialakításában.

A tanulók teljesítményének részletes ellenőrzése és értékelése fontos feladat a továbbhaladás tekintetében.

Gondot fordítunk az egészséges életmódra nevelésére.

Az épület tisztaságának megőrzése fontos feladatunk.

A mindennapos testnevelés során fokozottan figyelünk tanulóink fizikai állapotára, egészségére.

Megfelelő kapcsolatrendszert alakítunk ki az óvodával, szakmai munkaközösségekkel, szülőkkel.

A Pedagógiai programban meghatározott belső méréseket elvégezzük, azok tapasztalatait megbeszéljük.

Az egyéni haladás figyelembe vétele során nagy figyelmet fordítunk a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatására.

Az osztályközösségek megalapozása, kialakítása, fenntartása, fejlesztése része a munkánknak.

Közösségfejlesztés érdekében az alsó tagozat és a közös iskolai programokon való részvétel fontos célkitűzés a munkánkban.

Szakmai megújulásunk érdekében továbbképzéseken veszünk részt.



2. Kiemelt célok, feladatok a 2022-23-es tanévben

Az év eleji felmérések után meg kell tervezni az esetleges hiányosságok pótlását.

A megbízható, pontos jó tempójú hangos olvasás fejlesztése, különös tekintettel a tanulási problémákkal küszködő tanulók esetében továbbra is kiemelt feladat. Fontos a differenciált foglalkoztatás és a pedagógiai asszisztensek és a kéttanáros órák segítségével kihasználása a jobb eredmények elérése érdekében.

Az írás-helyesírás területén mondatok helyesírása okozott gondot, mint tollbamondás, mint pedig akaratlagos írás esetén. Az időtartam észlelése, jelölése szintén nehézséget okozott több tanulónál is, így ezek gyakorlása minden évfolyamon kiemelt feladatunk. Nagy gondot kell fordítanunk az önellenőrzés valamint az íráskép és füzetvezetés fejlesztésére is.

Szövegértés területén a véleményalkotás, és annak pontos tömör megfogalmazása sok gyakorlást igényel. Ennek fejlesztése minden évfolyamon kiemelt feladatunk.

Matematikából a mértékváltás, valamint az összetett szöveges feladatok minden évben a legkevésbé sikerült feladatok között szerepelnek. Ezek gyakorlása kiemelt feladata a szaktanároknak.

A szókincs valamint a szövegértés fejlesztése valamennyi tantárgy fontos, kiemelt feladata.

Közösségfejlesztési feladatok: Szociális kompetenciák fejlesztése: egymás elfogadása, társas viselkedés, együttműködés, szabálykövetés, ön- és társismeret, motiváció, tolerancia, önfegyelem, stressztűrés, versengés.

3. Méréseink:

November: 1. évfolyam	- a tanulók diagnosztikai fejlődésvizsgálata
Április: 4. évfolyam	- hangos olvasás - matematika
Május: 2. évfolyam	- hangos olvasás - íráskészség
3. évfolyam	- számolási készség mérése - számolási készség mérése
4. évfolyam	- szövegértés - nyelvtan-helyesírás

A mérésekért felelős tanítók neve az éves munkatervben lett feltüntetve.



Központi mérések

1. évfolyam Iskolakezdő mérés. Felelős: Hodosán Tímea iskolatitkár

Ebben az évben a negyedik évfolyam részt vesz a központi, kísérleti matematika és szövegértés bemeneti és kimeneti képességmérésben is.

Ezek időpontjai:

Bemeneti mérések: november 11-30.

Kimeneti mérések: március 03 - június 09. Felelős: Herczeg Károlyné, Fábiánné Bertaldó Beáta

A feladatok végrehajtásának ütemezése:

Augusztus	
Feladat	Felelős
Az éves munka előkészítése, feladatok meghatározása, felelősök kijelölése, a munkaterv véglegesítése.	Sokácz Amália Laiszné Nagy Annamária
Szertárrendezés	Sokácz Amália Laiszné Nagy Annamária
Ráhangoló napok előkészítése	osztálytanítók
Tájékozódás a feltöltött tanmenetekről	szaktanárok
Tanévnyitó ünnepély próbái	Ficsorné Rattinger Ildikó
Járványügyi szabályok áttekintése	minden kolléga
4. évfolyamok átadása a felsőtagozatnak	Ficsorné Rattinger Ildikó, Sokácz Amália
Önértékeléssel kapcsolatos teendők	minden kolléga

Szeptember	
Feladatok	Felelősök
Tanévnyitó ünnepély lebonyolítása szept. 1.	Ficsorné Rattinger Ildikó
Tanmenetek letöltése, adaptálása	szaktanárok
Ráhangoló módszertani napok megtartása	osztálytanítók
Meséről mesére egy délelőttön át /mesehallgatás-illusztrálás szept. 2.	osztálytanítók
Járványügyi szabályok ismertetése a tanulókkal	osztálytanítók
Kapcsolatfelvétel az óvodavezetővel	Laiszné Nagy Annamária
Résztétel az óvodában a nagycsoportosok szülői értekezletén	László Valéria, Herczeg Károlyné, Fábiánné Bertaldó Beáta
Diákspornap-kirándulás szept. 30.	Wirth Gábor
Zenei Világnap szept. 30. Kapcsolatfelvétel Hangolóval	Herczeg Károlyné
Tanmenetek leadása, ellenőrzése	Sokácz Amália
Úszásoktatás elindítása	osztálytanítók



Anyakönyvek megnyitása	osztályfőnökök
Ügyeleti rendszer beindítása	Laiszné Nagy Annamária
Az ebédeltetés rendjének beindítása	Laiszné Nagy Annamária
1. osztályosok szülői ért. szept. 6.	Ficsorné, Rattinger Ildikó
Szülői értekezlet szept. 13.	osztályfőnökök
Munkaközösségi foglalkozás Témája: év eleji feladatok, problémák megbeszélése, az óvodával való kapcsolat kialakításának lépései	Sokácz Amália Óvodai összekötő: Laiszné Nagy Annamária
Magyar népmese napja szept. 29.	Horváth Éva
Autómentes nap. szept. 22.	osztályfőnökök
Jelentkezés a LÉPJ program sorozatra	Herczeg Károlyné
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése	osztálytanítók
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta

Október

<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
Mesenap okt. 15. /pályaorient.	osztálytanítók, Sokácz Amália
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Aradi vértanúk ünnepe: október 6. osztályszintű megemlékezés	osztályfőnökök
Megemlékezés az állatok világnapjáról okt. 4.	osztálytanítók
Fejlesztési tervek egyeztetése gyógypedagógussal (TA, TZ)	Szilva Judit
Szakkörök beindítása 2-4. évfolyamokon A szakköri ütemtervet a szabadidős tanmenetbe építjük be. okt. 1.	osztálytanítók
Részvétel az 1956. emlékűnnepen okt. 21.	osztálytanítók
Lépj program okt. 25.	1-2-3. évfolyam
Papírgyűjtés	osztálytanítók
Hangoló	1-4. oszt.
Iskola bemutatkozók meghirdetése okt. 7	Laiszné Nagy Annamária Herczeg Károlyné, Fábiánné Bertaldó Beáta
Rózsadombi szüreti projektnap okt. 28.	



Őszi szünet: 2021. október 29. – november 07.

November	
Feladatok	Felelősök
Őszi nevelési értekezlet nov. 7.	minden kolléga
Fogadóóra nov. 8.	Osztálytanítók
Bemeneti mérések nov. 15-16.	4. évfolyam tanítói
Munkaközösségi foglalkozás (aktuális feladatok)	Sokáczy Amália, Laiszné Nagy Annamária
Első évfolyamon a DIFER-mérés elvégzése	Szilva Judit, Wirth Gábor
Illyés-nap - mesevetélkedő nov. 9.	Szarvas-Petrétei Krisztina, Herczeg Károlyné
Iskolabemutató nov. 8.	Herczeg Károlyné, Fábiánné Bertaldó Beáta
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Lépj program nov. 22.	1-2-3. évfolyam

December	
Feladatok	Felelősök
Hangoló dec. 6.	osztálytanítók
Osztályszintű Mikulás – ünnepség dec. 6.	osztályfőnökök
Meghívók készítése a nagycsoportosoknak a karácsonyváró délelőttre	Herczeg Károlyné, Fábiánné Bertaldó Beáta
Diagnosztikai vizsgálat eredményei december 5-ig	Szilva Judit
A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
Munkaközösségi foglalkozás: nagyrendezvények feladatai	Sokáczy Amália, Laiszné Nagy Annamária
Az aula és a fenyő feldíszítése dec. 1.	1. 2. és 3. évfolyam tanítói
Luca napi búzavetés dec, 13.	osztálytanítók
Karácsonyváró kézműves délelőtt dec. 20.	osztálytanítók
Luca napi vásár dec. 21.	osztálytanítók
Karácsonyi ünnepély dec. 21.	alsós tanítók, Laiszné Nagy Annamária
Karácsonyi népszokások	osztálytanítók
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta



Téli szünet: 2022. december 22. - 2023. január 02.

Január	
<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
Osztályszintű népdaléneklési verseny	osztálytanítók
Úszásoktatás elindítása	osztálytanítók
Lépj program jan. 10.	1-2-3. évfolyam
osztályozó vizsgák	osztálytanítók
Osztályozó értekezlet jan. 19.	osztálytanítók, osztályfőnökök
A magyar kultúra napja jan. 22.	osztálytanítók
Bizonyítványok lezárása, kiadása jan 27.	osztályfőnökök
Félévi értekezlet jan. 30.	
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Munkaközösségi foglalkozás: A félév értékelése, kiemelt feladatok a második félévre.	Sokáczy Amália, Laiszné Nagy Annamária
Szülői értekezlet jan. 31.	osztálytanítók

Február	
<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
Úszás	4. évf.
Szülői értekezlet febr.	osztályfőnökök, osztálytanítók
Munkaközösségi foglalkozás (akt. témák)	Sokáczy Amália, Laiszné Nagy Annamária
Lépj program febr.7.	2- 3. osztályok
Farsang osztályszintű febr. 17.	osztálytanítók
Nyílt nap febr. 24.	osztálytanítók
Lázár Ervin program	
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Népdaléneklési verseny	szaktanárok
Félévi értekezlet	
Vizes élőhelyek világnapja	osztálytanítók



Március	
<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
Kimeneti mérések	4. évfolyam tanítói
Iskolanyitogató márc. 22.	Herczeg Károlyné, Fábiánné Bertaldó Beáta
Munkaközösségi foglalkozás	Sokáczy Amália
Aula dekorálása	4. évfolyam
Megemlékezés 1848. március 15-ről márc.14.	osztálytanítók
Pénz 7 (március. 6-10.)	osztálytanítók
Lázár Ervin program	
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Hangoló márc. 16.	osztálytanítók
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
A Víz világnapja márc. 22.	osztálytanítók
Lépj program márc.7.	2-3. évfolyam
Digitális témahét (március 27-31.)	osztálytanítók, informatika szaktanár
Megyei népdaléneklési verseny	szaktanárok
Meghívók az iskolaelőkészítőseknek	Laiszné Nagy Annamária

Tavaszi szünet: 2023. április 06. - április 12.

Április	
<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
4. évfolyam matematika mérése	Fábiánné Bertaldó Beáta
Költészet napja ápr. 12.	Horváth Éva
Húsvétváró kézműves délelőtt ápr. 5.	osztálytanítók
Aula és folyosók dekorálása	osztálytanítók
Hangos olvasás mérése 4. évfolyamon	Herczeg Károlyné
Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
Fogadóóra ápr. 4.	osztálytanítók
Lépj program	1- 3. osztályok
Munkaközösségi foglalkozás	Sokáczy Amália, Laiszné Nagy Annamária
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Fenntarthatósági témahét (április 24- 28.)	osztálytanítók



Benedek Elek Regionális Mesemondó Verseny	osztálytanítók
Tankönyvrendelés	osztálytanítók
A Föld napja ápr. 23.	osztálytanítók
Papírgyűjtés	osztálytanítók

Május	
<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
Év végi mérések előkészítése, lebonyolítása	
2. évfolyam: Számolási készség Hangos olvasás, írás készség	Ficsorné Rattinger Ildikó Sokácz Amália
3. évfolyam: Számolási készség mérése Szövegértés	Kőhalmi Krisztina Szarvas-Petrétei Krisztina
4. évfolyam: Nyelvtan-helyesírás	Laiszné Nagy Annamária
Szülői értekezlet a leendő elsősöknek	4. évfolyamos tanítók
Szülői értekezlet	osztályfőnökök
Lépj program	
Madarak –Fák napja máj. 18.	osztálytanítók
Boldogságórák megtartása	osztályfőnökök
Boldogságórák feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Munkaközösségi foglalkozás: éves munkánk zárása	Sokácz Amália, Laiszné Nagy Annamária
Gyereknapi	osztálytanítók
Nevelési értekezlet máj. 26.	

Június	
<i>Feladatok</i>	<i>Felelősök</i>
Nemzeti Összetartozás Napja június 2.	osztálytanítók
Boldogságóra megtartása	osztályfőnökök
Boldogságóra feltöltése	Laiszné Nagy Annamária Fábiánné Bertaldó Beáta
Osztályozó értekezlet jún. 12.	osztályfőnökök, osztálytanítók
Tanulmányi kirándulások jún.	osztályfőnökök
A Diákönkormányzat napja és Egészségnap jún. 14.	osztálytanítók
Osztálykirándulás jún. 13.	
Ballagás jún. 15.	osztálytanítók
Tanévzáró értekezlet jún. 23.	



Tanévzáró ünnepély jún.20.	4. évfolyam tanítói
Tanévzáró dekoráció	Fábiánné Bertaldó Beáta
Tanévnyitó előkészítése	másodikos tanítók

Szakköreink:

Fábiánné Bertaldó Beáta: Rejtvénymánia

Herczeg Károlyné: Játsszunk együtt!

Laiszné Nagy Annamária: Mesesarok

Sokáczy Amália: Ügyes kezek

Szarvas-Petrétei Krisztina: Mesemánia

Továbbra is aktív tagjai leszünk iskolánk könyvtárának. Ennek érdekében minden osztály évente legalább 3 órát a könyvtárban tart, könyvtárosunk óravezetésével. Lehetőséget biztosítunk tanítványainknak a szabadidősávban való önálló ismeretszerzés kiaknázására könyvtári keretek között. Az első osztályosok mesedélutánon vesznek részt, amelyet Horváth Éva könyvtáros vezetésével a felső tagozatos tanulók adnak elő.

Terveink szerint munkaközösségi foglalkozást havonta egyszer tartunk. A legfontosabb, azonnal megoldandó feladatokról, a vezetőségi értekezleten elhangzottakról, és egyéb tudnivalókról személyesen adunk tájékoztatást a kollégáknak. Az alsós faliújságra is kifüggesztjük az aktuális tennivalókat.

4. Kapcsolatrendszerünk:

Gyerekfogászat

Iskolaorvos

Védőnő

BIOKOM

ANK

ÖKOVÁROS-ÖKORÉGIÓ Alapítvány

Bóbita Bábszínház

Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat

Gyermekekideggondozó

Gyermekekpszichiátria

Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Illyés Gyula Óvoda

Baptista Szeretetotthon

Agócsy László Zeneiskola

Berze Nagy János Alapfokú Művészeti Iskola

Eck Imre Alapfokú Művészeti Iskola

Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



5. Költségvetés

Időpont	Esemény	Költség	Eszközök
Szeptember	testnevelés óra	15 000	gumilabda
November	Népmese -vetélkedő	30 000	ajándékozás
December	Karácsonyi ünnepély Luca napi búzaültetés	10 000 Ft	elemes mécses, tortapapír, virágföld v.vatta, búza
Március	Márc. 15-i dekoráció	5000 Ft	20-20 db sötétzöld, sötétpiros A/4 fénymásoló papír
Május	Gyereknapi	50 000 Ft	69 db jégkrém

6. Óralátogatások tervezett időpontjai:

Október: 4. a

November: 3. a

December: 2. a

Február: 1. a



Pécsi Illyés Gyula Általános Iskola

Felső Szakmai és Pedagógiai Munkaközösség Munkaterve

2022/2023-as tanév

„Adj valakinek egy ötletet, és ezzel jobbá teszed a napját. Tanítsd meg valakinek, hogyan kell tanulni, és ezzel ő az egész életét jobbá teheti.”
(Jim Kwik)

Pécs, 2022. augusztus. 27.

 
Szalay Katalin - Balog Gergő
munkaközösség-vezetők



Munkatervünk összeállításánál alapul vett dokumentumok:

- az iskola pedagógiai programja, helyi tanterve
- az előző tanév év végi beszámolója
- az új tanév feladatait meghatározó feladatterv
- -munkaközösség tagjainak javaslatai
- az ÖKO iskolai munkaterv

A felsős szakmai és pedagógiai munkaközösség 2022/2023-es tanév munkatervének felépítése:

1. Helyzetelemzés
2. A munkaközösség szervezeti felépítése
3. A munkaközösség feladata
4. Munkaközösség célja
5. Kiemelt célok, feladatok a 2022-2023-es tanévben
6. A munkaközösség egyéb célja és a megvalósításukhoz szükséges feladatok
7. Fejlesztési javaslatok, fejlesztési területek a 2022-2023-es tanévre (az év végi beszámoló alapján)
8. Méréseink
9. A feladatok végrehajtásának ütemezése
10. Munkaközösségi foglalkozások
11. Kapcsolatrendszerünk

1. Helyzetelemzés:

A tanévet a felsős szakmai és pedagógiai munkaközösség 18 szaktanárral (ebből 4 pedagógus megbízási szerződéssel) 4 évfolyamon, 8 osztállyal kezdi. Szakos ellátottság megoldott a felső tagozaton.

Az oktató, nevelő munkát segíti Tóth Ivett (szociális segítő) Csécsei Veronika (pszichológus), Szilva Judit gyógypedagógus, Wirth Gábor logopédus és Gregor Zsuzsanna, Pálinkásné Koller Andrea, Lakatos-Kaszás Krisztina pedagógiai asszisztensek, valamint Máté János rendszergazda.



2. A Munkaközösség szervezeti felépítése:

A munkaközösség tagjai, tanórai és tanórán kívüli feladatai

Név	tantárgy	egyéb feladatok
Anveiler Miklós	informatika, technika, fizika	5.a. osztályfőnök
Balog Gergő	matematika, informatika	8.b. osztályfőnök felsős szakmai munkaközösség vezető
Bencsik Éva	földrajz, rajz, etika, természetismeret	7.b. osztályfőnök
Brozovics Anikó	matematika	igazgatóhelyettes 5.a. osztályfőnök helyettes
Csányi Zsuzsanna	magyar nyelv és irodalom, angol nyelv	7.a. osztályfőnök DÖK segítő tanár
Szücsné Dobos Katalin	ének-zene	7.a. osztályfőnök helyettes kórusvezető
dr. Kalocsainé Sánta Hajnalka	magyar nyelv és irodalom, tánc és dráma	5.b. osztályfőnök helyettes
Kőhalmi Krisztina	magyar nyelv és irodalom, etika	6.b. osztályfőnök
Dr. Kiss Ibolya	kémia	
László Valéria	magyar nyelv és irodalom	igazgató 6.a. osztályfőnök helyettes
Markó- Fábíán Edit	angol, német nyelv	8.a. osztályfőnök
Miklós Ágnes	angol	8.a. osztályfőnök helyettes
Nánási Dániel	testnevelés	5.a. osztályfőnök
Páldiné Kocsis Katalin	testnevelés, természetismeret	
dr. Pollák Edit	biológia	
Szalay Katalin	történelem, honismeret, etika	6.a. osztályfőnök Felső pedagógiai munkaközösség vezetője
Várhelyi Géza	testnevelés	8.b. osztályfőnök helyettes
Szilva Judit		gyógypedagógus 6.b. osztályfőnök helyettes
Varga Ágnes	matematika	
Wirth Gábor		logopédus 7.b. osztályfőnök helyettese
Csécsei Veronika		pszichológus



Tóth Ivett		szociális segítő
Gregor Zsuzsanna		pedagógiai asszisztens
Lakatos-Kaszás Krisztina		pedagógiai asszisztens
Pálincásné Koller Andrea		pedagógiai asszisztens
Máté János		rendszergazda

2022/2023-as tanév felső évfolyamának tanulócsoportjai

Osztály	osztályfőnök	osztályfőnök helyettes
5.a	Anveiler Miklós	Brozovics Anikó
5.b	Nánási Dániel	dr. Kalocsainé Sánta Hajnalka
6.a	Szalay Katalin	László Valéria
6.b	Kőhalmi Krisztina	Szilva Judit
7.a	Csányi Zsuzsanna	Dobos Katalin
7.b	Bencsik Éva	Wirth Gábor
8.a	Markó-Fábián Edit	Miklós Ágnes
8.b	Balog Gergő	Várhelyi Géza

3. Munkaközösség feladatai:

A munkaközösség tagjainak állandó feladatai:

- adminisztrációs feladatok (napló, anyakönyvek vezetése)
- tanmenetek elkészítése
- tankönyvvrendelés segítése
- az iskolai rendezvények megszervezése és ezeken való aktív közreműködés
- fogadóórák megtartása
- papírgyűjtésen való részvétel
- tanulószobai csoportok irányítása
- tanulók orvosi vizsgálatokra kísérése
- napi ügyelet ellátása
- tanulmányi, sportversenyekbe való bekapcsolódás
- a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése
- kapcsolattartás a szülőkkel
- együttműködés a munkaközösség tagjaival
- a munkatervben illetve a Pedagógiai Programban kijelölt mérések elvégzése

Az osztályfőnökök további feladatai

- ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása
- osztálykirándulások megszervezése, lebonyolítása
- jól működő osztályközösség kialakítása



- szülőértekezletek megtartása
- pályaválasztás koordinálása
- kapcsolattartás a szülőkkel
- önismeret fejlesztése, konfliktuskezelés

4. A Munkaközösség célja

Cél: A munkaközösség tagjainak szoros együttműködése, a kitűzött célok, feladatok megvalósítása.

A munkaközösség feladata:

Az iskolai munkatervben megfogalmazott pedagógiai célkitűzések és feladatok végrehajtása különös tekintettel a kiemelt feladatokra.

5. A 2022 - 2023-es tanév kiemelt céljai, fejlesztési területek

- szociális kompetenciák fejlesztése
- egymás elfogadása
- közösségi szellem erősítése
- társas viselkedési normák betartása
- szabálykövetés
- motiváció fejlesztése, hatékony tanulás
- lemorzsolódás nyomon követése

Feladataink a kiemelt célok elérésére

Az eredményes, hatékony tanulás érdekében feladataink:

- A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés, tanulói aktivitás növelése.
- A diákok tanuláshoz fűződő viszonyának, és motivációjának javítása. - A belépő új tantárgyak megszerettetése.
- Személyre szabott tanulási módszerek, differenciált feladatok alkalmazása.
- A tantárgyanként megfogalmazott tantervi követelmények teljesítésének kölcsönös segítése a tantárgyak közötti koncentrációval.
- Alapkészségek fejlesztése minden tantárgyban, a tantárgyak jellegének megfelelően:
 - Szövegértés fejlesztése – alapja minden tantárgynak és az önálló tanulásnak.
 - A szövegértési kompetencia elsajátításának módszertani segítése.
 - Állandó szókincsfejlesztés – a mindennapi élet fogalmainak megismerése és használata.
 - Hangos olvasás fejlesztése a szöveg visszamondásával.
 - Memóriafejlesztés – memoriterek, memóriajátékok beépítése a tanításba.
 - Koncentrációfejlesztés – hasonlóságok, különbségek.



- Koncentráció képesség fejlesztése – a terhelés fokozatos emelése.
- A matematikai gondolkodásmód kialakítása az életkori és egyéni fejlődésnek megfelelően.
- Önálló ismeretszerzés szorgalmazása (könyvtárhasználat, internet).
- A tanulók igényességének fejlesztése (írásbeli munkák külső alakja, a taneszközök megbecsülése).
- A tanulási akadállyal, zavarral, nehézséggel küzdő gyerekek megfelelő segítése.
- Digitális kompetenciák fejlesztése.
- Tanmenetek, fejlesztő és szakköri foglalkozási tervek jól átgondolt elkészítése, megvalósítása. (környezettudatos magatartásra nevelő lehetőségek jelölése)
- Felkészítés folyamatosan a kompetenciamérés feladataira.
- Számonkérésben: differenciált, képességek szerinti beszámoltatás.
- A pedagógiai programban meghatározott tantárgyi mérések végrehajtása, elemzése.
- Szaktárgyak sajátosságainak megfelelő tanulási módszerek megtanítása.

Személyiség fejlesztés, szociális képességek fejlesztésének feladatai:

- az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- önismeret, pozitív énkép megerősítése.
- nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt.
- értékek tiszteltetése nevelés, értékítéletük és igényességük fejlesztése.
- a tanulók kommunikációs képességeinek sokoldalú fejlesztése (drámajáték, személyiségfejlesztő játékok).
- szaktárgyi lehetőségek kihasználásával egyéni személyiségfejlesztés.

6. A munkaközösség egyéb célja és a megvalósításukhoz szükséges feladatok

A munkaközösség egyéb céljai	A célok megvalósításához szükséges feladatok
az 5. évfolyamon a felsőtagozatba való átmenet segítése	• az 5. évfolyam az osztályok átadása, ezáltal a tanulók és osztályközösségek jobb megismerése.
Környezettudatos és egészségtudatos magatartás erősítése a tanulóknál.	• Iskolai gyakorlókereti tevékenységek folytatása. • ÖKO iskolai programunk teljesítése. • Jeles napokkal kapcsolatos megemlékezések: pl. Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja • ÖKO faliújság rendszeres frissítése (jeles napokkal kapcsolatos) • Bekapcsolódás a „Lépj programba” • Egészség nap megszervezése • Egészségfejlesztő órák szervezése az iskolai védőnő bevonásával



8. osztályos tanulók sikeres pályaválasztása, képességeiknek megfelelő középiskolába történő irányítása	• Pályaválasztási programokon való részvétel. • Pályaorientációs nap megszervezése • Pályaválasztási szülői értekezlet megszervezése • Központi írásbeli felvételtire való felkészítés, megfelelő tanulmányi eredmény elérése
Erőszakmentes kommunikációs és konfliktusmegoldási technikák megismertetése.	• Az Indít alapítvánnyal közös konfliktuskezelési foglalkozások folytatása, és a tapasztalatok megbeszélése az osztályfőnökökkel. • Osztályfőnöki órán konfliktuskezelési gyakorlatok, játékok. • Együttműködés az iskolai pszichológussal és a szociális segítővel.
Tovább erősíteni, a kapcsolattartást online felületen is a szülőkkel és a diákokkal.	• Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, diákokkal
Erdei iskola programban részvétel.	• Erdei iskola megszervezése
Lázár Ervin programban való részvétel.	• Kapcsolódás a programhoz, szervezés, diákok felügyelete, kíséréte.
Sikeres pályázat a Határtalanul programban.	• Pályázat megírása. • Szülők, tanulók tájékoztatása
Tehetséggondozás, felzárkóztatás	• Iskolai versenyek szervezése • Országos, megyei versenyeken való részvétel. • Szakkörök megszervezése • Országismereti kirándulások szervezése • Felzárkóztató foglalkozások • Differenciált óraszervezés, értékelés.

7. Fejlesztési javaslat, fejlesztési területek a 2022-2023-es tanévre (az év végi beszámoló alapján):

- Nagy hangsúlyt fektetünk a szülők folyamatos tájékoztatására a tanuló tanulmányi munkájáról, magatartásáról. Beírjuk azokat a figyelmeztetéseket, vagy dicséreteket, amelyeket eddig csak szóban tettünk meg, hogy a szülő reális visszajelzést kapjon a gyermeke magatartásáról.
- A házirend által megfogalmazott szabályok egységes és következetes betartatása.
- A házi feladatok rendszeres ellenőrzésével a tanulókat folyamatos tanulásra ösztönözzük.
- Nagy hangsúlyt fektetünk a különböző tanulási technikák megismertetésére.
- Az információ átadása munkaközösségen és tantestületen belül.
- A tanulók viselkedéskultúrájának javítása.



8. Méréseink

A Pedagógiai Programban foglalt iskolai méréseket ebben a tanévben az országos mérések miatt szüneteltetjük.

Országos mérések

- bemeneti mérések

október 11. és 13.	8. évfolyam szövegértés, matematika, idegennyelv és természettudomány
október 27. és 28.	6. évfolyam szövegértés, matematika, idegennyelv és természettudomány
november 17. vagy 18.	5. évfolyam szövegértés és matematika

- kimeneti mérések II. félévben (március 06.-június 09. között)

5. évfolyam	matematika, szövegértés
6. évfolyam	szövegértés, matematika, idegennyelv és természettudomány
7. évfolyam	szövegértés, matematika, idegennyelv és természettudomány
8. évfolyam	szövegértés, matematika, idegennyelv és természettudomány

9. A feladatok végrehajtásának ütemezése

Augusztus

Feladat	Felelős
aug. 23. Alakuló értekezlet munkaközösségi megbeszélés baleset és tűzvédelmi előadás	László Valéria Balog Gergő, Szalay Katalin szaktanárok
augusztus 24. javító vizsgák, osztályozó vizsgák megszervezése, lebonyolítása	szaktanárok
augusztus 25.-26. munkaközösségi megbeszélés Éves munka megtervezése, feladatok meghatározása munkaterv megbeszélése.	Balog Gergő, Szalay Katalin munkaközösségi tagok
augusztus 26. 5. évfolyam átadása	tanítók, szaktanárok
augusztus 30. tanévnnyitó értekezlet	László Valéria Brozovics Anikó



Szeptember

Feladat	Felelős
Szeptember.01. • Évnyitó • Tankönyvosztás, balestevédelem, házirend ismertetése	osztályfőnökök, osztályfőnök helyettesek
szeptember 02. • Ráhangoló nap, iskolai piknik	osztályfőnökök
Szeptember 07-től: • Iskolai gyakorlókert előkészítése. Őszi munkálatok a kertben.	Anveiler Miklós
Szept. 13. • szülői értekezlet •	osztályfőnökök
szeptember folyamán • papírgyűjtés megszervezése	Csányi Zsuzsanna
szeptember 19. –október 10. között • Pályaválasztási kompetenciamérés a 8. évfolyamon	
szeptember 30. anyakönyvek megnyitása	osztályfőnökök
szeptember 30. • Magyar Diáksport Napja • Zenei Világnap	Nánási , Dániel, Várhelyi Géza, Páldiné Kocsis Katalin Dobos Katalin
szeptember folyamán • Tanmenetek felülvizsgálata, (leadási határidő szeptember 15.) • Tanmenetek elkészítése különös tekintettel a 7. évfolyamra (ÖKO programmal kapcsolatos feladatok jelölése a tanmenetekben zöld ŐI felirattal) • Tanulói adatok egyeztetése a Kréta felületen • munkaközösségi értekezlet	szaktanárok osztályfőnökök Balog Gergő, Szalay Katalin
Hazánk fontosabb épített, kulturális és természeti örökségeinek megismerése-kirándulás sorozat	Anveiler Miklós



Október

Feladat	Felelős
október 04. - Megemlékezés az Állatok világnapjáról osztályfőnöki, természetismeret és biológia órákon. - ÖKO faliújságon az Állatok világnapjával kapcsolatos dekoráció elhelyezése	osztályfőnökök
október.06. Az Aradi vértanúk emlékűnnep	osztályfőnökök
október.11. Nevezési határidő Zrínyi Ilona matematika verseny	Balog Gergő, Brozovics Anikó, Varga Ágnes
október 11. és 13. 8. évfolyam országos bementi mérése, szövegértés, matematika, természettudomány, idegennyelv	szaktanárok
október 15. Pályaorientációs nap	Balog Gergő, Szalay Katalin
október 18. Pályaválasztási szülői értekezlet	Balog Gergő, Szalay Katalin és osztályfőnökök (7. 8. osztály)
október 21. Megemlékezés az 1956-os forradalomra	Markó-Fábián Edit, Balog Gergő,
október 20. Halloween-i disco	Csányi Zsuzsanna, Markó-Fábián Edit
október 28. Rózsadombi szüreti projektnap	nevelőtestület tagjai
október 27. és 28. 6. évfolyam országos bementi mérése, szövegértés, matematika, természettudomány, idegennyelv	szaktanárok
október folyamán - Részvétel a Diákolimpián, körzeti atlétika versenyen és a Bozsik programok - ÖKO munkaterv elkészítése	Nánási Dániel, Várhelyi Géza Anveiler Miklós



Nevezés a Simonyi Zsigmond helyesírási versenyre (Időpont még nincs meghatározva)	Csányi Zsuzsanna, Kőhalmi Krisztina, dr. Kalocsainé Sánta Hajnalka
október 29.-november 06. Őszi szünet	

November

Feladat	Felelős
november 07. Őszi nevelési értekezlet	
november. 08. Fogadó óra	Szaktanárok
november 17, vagy 18. 5. évfolyam országos bemeneti mérés szövegértés, matematika	szaktanárok
november 21. Zrínyi Ilona matematika verseny iskolai forduló	Balog Gergő, Brozovics Anikó, Varga Ágnes
november folyamán: - Készülés a központi írásbeli felvételire - ANK focikupa (időpont központilag meghatározott) - Foci Kodály kupa (időpont központilag meghatározott) - Munkaközösségi értekezlet	szaktanárok Nánási Dániel, Várhelyi Géza Balog Gergő, Szalay Katalin

December

Feladat	Felelős
Luca napi búzavetés	Osztályfőnökök
ÖKO faliújság frissítés - Karácsonyi népszokásokról	Osztályok havi bontásban
december 02. Jelentkezés a központi írásbeli felvételire	Markó-Fábián Edit, Balog Gergő
december 20. Karácsonyváró kézműves játszóház Karácsony Kupa focibajnokság	Szaktanárok Nánási Dániel, Várhelyi Géza, Páldiné Kocsis Katalin



december 21-ig Rózsadomb karácsonyfájának feldíszítése	Bencsik Éva, Szalay Katalin
December 21. • Luca napi vásár • Osztály karácsony, és iskolai karácsonyi ünnepély	osztályfőnökök
december folyamán • Bukásra álló tanulók szülőinek értesítése. • Készülés a központi írásbeli felvételire • munkaközösségi értekezlet	osztályfőnökök szaktanárok Balog Gergő, Szalay Katalin
december 22- január 02-ig • Téli szünet	

Január

Feladat	Felelős
január 9.- május 12. • Az 5.-8. évfolyamon NETFIT felméréseinek helyi folytatása	Nánási Dániel, Várhelyi Géza, Páldiné Kocsis Katalin
január 20-ig Tanulók lezárása	szaktanárok
Január osztályozó vizsgák	szaktanárok
Január. 19. • Osztályozó értekezlet	
január 20. • Első félév vége	
január 21. • Központi írásbeli felvételi megírása.	
január 27. • Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
január 30. • Félévzáró értekezlet	
január 31. • szülői értekezlet	osztályfőnökök
január folyamán • 8. osztályos továbbtanulás előkészítése.	Balog Gergő, Markó-Fábián Edit



- Félévi beszámoló elkészítése - munkaközösségi értekezlet - Pangea Orchidea matematika verseny	Balog Gergő, Szalay Katalin Balog Gergő, Szalay Katalin szaktanárok
---	---

Február

Feladat	Felelős
február 02. Vizes élőhelyek világnapja, megemlékezés osztályfőnöki órán	osztályfőnökök
Február. 17. Farsang	Szalay Katalin osztályfőnökök
február 14. Valentine's Day-üzenetek küldése és kézbesítése	osztályfőnökök
február 17. Zrínyi Ilona matematika verseny, megyei forduló	Balog Gergő, Brozovics Anikó, Varga Ágnes
február 22. Jelentkezés a középfokú iskolákba.	Balog Gergő, Markó-Fábián Edit
február 24. Nyílt nap	
február 24.-március 14. Szóbeli felvételi vizsgák	
február folyamán - Munkaközösségi értekezlet - ÖKO faliújság frissítése - Bozsik program	Balog Gergő, Szalay Katalin Osztályok havi bontásban. Nánási Dániel, Várhelyi Géza

Március

Feladat	Felelős
március. 06.- március 10. Pénz7 pénzügyi és vállalkozási témahét	Szaktanárok
március 06.- június 09. Országos kimeneti mérések	
március. 14. 1848-as forradalom és szabadságharc megemlékezése	Anveiler Miklós, Nánási Dániel
Március 21-22.	Balog Gergő, Markó-Fábián Edit



Felvételi jelentkezési lapon sorrendmódosítás lehetősége	
március 22. - Víz világnapja, megemlékezés osztályfőnöki órákon - ÖKO faliújság frissítése	osztályfőnökök osztályok havi lebontásban
március 27.-31. Digitális témahét	szaktanárok
március folyamán Munkaközösségi értekezlet	Balog Gergő, Szalay Katalin

Április

Feladat	Felelős
április 04. Fogadó óra	
április 05. Húsvétváró játszóház	
Papírgyűjtés	Csányi Zsuzsanna
április.11. Illyés nap, Költészet napja	munkaközösségi tagok
Felkészítés folyamatosan a kompetencia-mérés feladataira	szaktanárok
április 24.-28. Fenntarthatósági Témahét	szaktanárok
április.22. - Föld napja, megemlékezés az osztályfőnöki órákon - Öko-faliújság frissítése - Munkaközösségi értekezlet	Osztályfőnökök osztályok havi lebontásban Balog Gergő, Szalay Katalin
Hazánk fontosabb épített, kulturális és természeti örökségeinek megismerése- kirándulás sorozat	Anveiler Miklós
április 06. -április 12. Tavaszi szünet	



Május

Feladat	Felelős
május 09. Szülői értekezlet	
május 10. - Madarak és fák napja, megemlékezés osztályfőnöki órán - ÖKO faliújság frissítése	osztályfőnökök osztályok havi lebontásban.
május folyamán - Pedagógiai program alapján előírt mérések megírása, kiértékelése. - országos kimeneti mérések 5.6.7.8. évfolyamon - Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése - Munkaközösségi értekezlet - Atlétika verseny tavaszi fordulója (ha megrendezésre kerül) - tanulmányi kirándulások megszervezése	Szaktanárok szaktanárok osztályfőnökök Balog Gergő, Szalay Katalin Nánási Dániel, Várhelyi Géza osztályfőnökök

Június

Feladat	Felelős
Június. 02. Nemzeti Összetartozás Napja	Anveiler Miklós
Június 15. A fizikai állapot- és edzettség vizsgálatának és az eredmények informatikai rendszerbe történő feltöltésének határnapja (Netfit)	Nánási Dániel, Páldiné Kocsis Katalin, Várhelyi Géza
június Osztályozó vizsgák	osztályozó vizsgák
Június 12. - Projektnap - Osztályozó értekezlet	
Június 13. Tanulmányi kirándulás	Osztályfőnökök
Június 14.	Csányi Zsuzsanna, Szalay Katalin



• DÖK nap, Egészségnap	
Június 15. • Ballagás	Balog Gergő, Markó-Fábián Edit
Június 20. • Tanévzáró ünnepély	
Június folyamán • Munkaközösségi értekezlet • Éves munka értékelése, év végi beszámoló elkészítése	Balog Gergő, Szalay Katalin Balog Gergő, Szalay Katalin

10. Munkaközösségi foglalkozások:

Augusztus	Munkatervi ötletek. A tanév feladatainak megbeszélése, javaslatgyűjtés a munkatervhez. Feladatok, felelősök. Kiemelt feladatok megfogalmazása, munkaközösségi foglalkozások témájának megbeszélése, munkaterv véglegesítése.
Szeptember	Tanmenetek, foglalkozási tervek aktualizálása. pályaorientációs nap előkészítése ÖKO munkaterv elkészítésének előkészítése.
Október	Pályaorientációs nap, pályaválasztási szülői értekezlet megszervezése bemeneti mérések lebonyolítás
November	bemeneti mérések lebonyolítás Mérési eredmények, mérések tapasztalatai.
December	Osztály karácsony, Luca nap megszervezése
Január	Középiskolai felvételi kapcsolatos feladatok Félévi beszámoló elkészítése
Február	Félév értékelése. I. félév munkájának tapasztalatai. Farsang előkészítése. Aktuális problémák megbeszélése.
Április	DÖK nap, Egészségnap előkészítése.
Május	Ballagás előkészítése, osztálykirándulások megszervezése, Gyereknapi megszervezése
Június	Tanévzárás, értékelés, ballagás megszervezése Évvégi beszámoló elkészítése



11. Kapcsolatrendszerünk

- Gyerekfogászat
- Iskolaorvos, védőnő
- Iskolapszichológus
- BÍOKOM
- Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya
- Pécs és Baranya megyében tevékenykedő prevenció és egészségfejlesztő munkát végző civil szervezettel a Drog prevenció csoporttal
- Zeneiskola
- INDÍT alapítvány
- ANK
- Mókus Suli Erdei iskola
- ÖKOVÁROS-ÖKORÉGIÓ alapítvány
- Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara
- Népmesepont

A munkaterv a felsős munkaközösségek tagjainak megbeszélése, javaslatai és vállalása alapján készült.

